



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

Autarquia Municipal criada pela Lei Nº 1.970/90
CNPJ 36.400.331/0001-66

AUTORIZAÇÃO DA TRANSFERÊNCIA DE TITULARIDADE DA CONTA DE ÁGUA

Eu, _____, Brasileiro (a),
(Profissão) _____, residente e domiciliado à rua
_____, Nº _____, bairro _____,
nessa cidade de Guaçuí-ES, portador(a) do CPF de Nº _____,
RG de Nº _____ e Órgão Expedidor _____, **AUTORIZO** o
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Guaçuí-ES (SAAE), a efetuar a
Transferência da conta de Água com inscrição municipal de Nº _____,
cujo nome está supra citado, para o nome de
_____ (novo usuário) brasileiro (a), (profissão)
_____, residente e domiciliado(a) à _____,
Nº _____, bairro _____, nesta cidade de Guaçuí-ES **e das faturas dos
meses subsequentes**, referente ao imóvel citado no contrato em anexo, sendo
que o endereço continuará o mesmo. Conforme a lei municipal nº 4.380, 19 de
agosto de 2021, a partir da data do contrato de locação com o prazo de 36
meses a contar do dia ____ de _____ de 20____.

Guaçuí (ES), ____ de _____ de 20____

(Nome do titular)

Reconhecer Firma

Endereço: Avenida José Luiz Thomé, S/N – centro – Guaçuí-ES
Tel: (28)99906-2405 E-mail: faturamento@saaeguacui.com.br



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

*Autarquia Municipal criada pela Lei Nº 1.970/90
CNPJ 36.400.331/0001-66*

MUDANÇA DE TITULARIDADE DA CONTA DE ÁGUA E ESGOTO

Este serviço é somente pelo Atendimento Presencial, no Escritório do SAAE, localizado na Avenida Agenor Luiz Thomé S/Nº - Parque de Exposição – Guaçuí-ES, durante o funcionamento de Segunda a Quinta-feira das 8:00 às 11:00 horas e de 13:00 às 17:00 horas, e Sexta-feira das 8:00 às 11:00 horas e de 13:00 às 16:00 horas.

Para mudar a TITULARIDADE DA CONTA DE ÁGUA E ESGOTO É NECESSÁRIO:

1. Assinatura do contrato de transferência com o SAAE
2. Apresentar um Fiador + CPF e C.I
3. Estar adimplente com o SAAE

Apresentar os seguintes documentos:

1. Cópia do contrato de Locação;
2. Cópia do CPF, Identidade (Locador, Locatário e Fiador);
3. Cópia da Conta de Água
4. Certidão Negativa

No Caso de Corretores de Imóveis:

Além dos documentos acima descritos, o Corretor de imóveis deverá apresentar;

1. Cópia do Contrato de Prestação de Serviço com o titular do(s) Imóvel(is);
2. Autorização assinada pelo Titular do(s) Imóvel(is);
3. No caso de Espólio, cópia de Autorização assinada pelo(s) Herdeiro(s), E/OU Herdeiro Inventariante.

NOTA: ESTE SERVIÇO TERÁ INICIO A PARTIR DE 16/02/2022